

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО
Председатель УМС
Библиотечно-
информационного
факультета
Мазурицкий А. М.**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ПОТРЕБИТЕЛЬ СОВРЕМЕННОЙ БИБЛИОТЕКИ**

Направление подготовки:	51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность
Профиль подготовки:	Общий
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная, заочная

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели:

Целями освоения дисциплины являются: готовить конкурентоспособных, высококвалифицированных и компетентных специалистов к занятию ответственных позиций в сфере библиотечно-информационной деятельности, способных к непрерывному развитию в динамично меняющихся социальной и информационной сферах общества, формировать гражданские и нравственные качества личности выпускников.

Задачи:

- 1) оснастить студентов знаниями и оказать помощь в овладении и умелом использовании их при выстраивании профессиональной деятельности, межличностных и деловых отношений.
- 2) сформировать у студентов широкий круг знаний и исследовательских навыков в сфере обслуживания читателей в библиотеках, связанных с пониманием перспектив развития информационной деятельности пользователей.

Объем дисциплины (модуля)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тестовые задания

№ п/п	Компетенци я (часть компетенци и)	Вопрос Темы 1-5	Варианты ответов
1.	ПК-3 Готов к изучению пользователе й библиотеки и курированию их информацион ных и социокультур ных практик	Какой тип иллюстрированн ого журнала является самым распространённы м в последнее трети XIX века?	1) иллюстрир ованный еженедель ник для школьнико в 2) ежемесячн ый «толстый» журнал 3) иллюстрир ованный еженедель ник для семейного чтения

2.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Подписчиками иллюстрированного еженедельника были:	<ol style="list-style-type: none"> 1) мелкие провинциальные чиновники 2) высшая аристократия 3) священники и крестьяне 4) богатое и среднее купечество 5) мелкая буржуазия
3.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Интервью – это:	<ol style="list-style-type: none"> 1) беседа, предполагающая прямой контакт человека с респондентом 2) прием получения информации о субъективном мире людей, их склонностях, мнениях 3) прямая регистрация событий очевидцем 4) информация, фиксированная в печатном или рукописном виде
4.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Неблагоприятная обстановка во время интервью:	<ol style="list-style-type: none"> 1) присутствие третьих лиц 2) наличие изолированного помещения 3) отвлекающие шумы
5.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Первые еженедельник, ориентировавшийся на крестьян как основной круг читателей:	<ol style="list-style-type: none"> 1) «Нива» 2) «Родина» 3) «Всемирная иллюстрация» 4) «Сыны Отечества»
6.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных	Какова обычная последовательность смысловых разделов анкеты?	<ol style="list-style-type: none"> 1) введение, вступительные вопросы, «паспортичка», заключительные вопросы, заключение 2) введение, вступительные вопросы, заключительные вопросы, «паспортичка», заключение

	ных и социокультурных практик		3) вступительные вопросы, введение, заключительные вопросы, «паспортичка», заключение 4) введение, «паспортичка», вступительные вопросы, заключительные вопросы, заключение
7.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Функции вступительных вопросов анкеты	1) гарантировать анонимность анкетизируемого 2) получить сведения о демографических данных опрашиваемого 3) заинтересовать респондента и максимально облегчить ему включение в работу
8.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	«Пилотаж» – это:	1) вёрстка анкеты 2) динамика развития опроса 3) проба анкеты
9.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Формированию у читателя привычки к регулярному чтению способствовало:	1) оперативность отражения новостей 2) низкая стоимость подписки 3) высокая стоимость подписки 4) периодичность выхода журнала
10.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Применение разнообразных шрифтов в анкете:	1) Желательно 2) Допустимо 3) Нежелательно 4) запрещено
11.	ПК-3 Готов к изучению	Какую роль в анкете играют	1) дают понять респонденту, какие вопросы важнее

	пользовате й библиотеки и курированию их информацион ных и социокультур ных практик	вопросы – «фильтры»?	2) упрощают структуру опросного листа 3) подчеркивают особую значимость темы 4) разделяют группы опрашиваемых
12.	ПК-3 Готов к изучению пользовате й библиотеки и курированию их информацион ных и социокультур ных практик	Реформы Петра I спровоцировали:	1) расслоение читательской публики 2) массовую неграмотность 3) распространение лубочной литературы 4) резкое сокращение количества читателей
13.	ПК-3 Готов к изучению пользовате й библиотеки и курированию их информацион ных и социокультур ных практик	Какие сферы чтения стремился охватить иллюстрированн ый еженедельник?	1) внутренняя и внешняя политика 2) наука 3) искусство и культура 4) все перечисленные
14.	ПК-3 Готов к изучению пользовате й библиотеки и курированию их информацион ных и социокультур ных практик	Экспертный вопрос – это:	1) Опрос детей дошкольного возраста 2) Опрос школьников 3) Опрос специалистов 4) Опрос пенсионеров
15.	ПК-3 Готов к изучению пользовате й библиотеки и курированию их информацион ных и	Главные факторы, влияющие на повышение возврата разосланных отправлений и улучшить качество информации	1) уведомление об опросе, посылаемое почтой за три дня до отправки анкеты респонденту 2) напоминание (через 2-3 недели) о том, что респонденту была направлена анкета 3) бесперсонализация обращения к респонденту 4) «вознаграждение»

	социокультурных практик	почтового опроса:	
16.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Фон, на котором происходит взаимодействие читателя и книги, включает в себя:	1) культурно-исторические факторы 2) субкультурные нормы 3) уникальную жизненную ситуацию 4) смысловое содержание
17.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Факторы, характеризующие личность читателя-реципиента:	1) потребность в чтении 2) управление мыслительными процессами 3) уровень эстетического восприятия 4) ценностно-смысловая организация личности
18.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Какие два вида чтения существовали в России до 17 века?	1) церковное 2) профессиональное 3) детское 4) бытовое
19.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Директор издательства «Посредник»	1) Сытин 2) Девриен 3) Новиков 4) Маракуев
20.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию	Основным признаком произведения массовой литературы является:	1) сложные и многогранные образы героев 2) относительная предсказуемость развития сюжета

	их информацион ных и социокультур ных практик		3) захватывающее повествование со множеством перипетий
21.	ПК-3 Готов к изучению пользовате й библиотеки и курированию их информацион ных и социокультур ных практик	Какой эффективный способ распространения книг был создан издателями иллюстрированн ых еженедельников?	1) издание дешёвых книг и их распространения в розничной торговле 2) ежемесячное бесплатное приложение в виде книг 3) обзор вышедших произведений известных писателей 4) набор книг, который доставался самому активному читателю в конце месяца
22.	ПК-3 Готов к изучению пользовате й библиотеки и курированию их информацион ных и социокультур ных практик	Методы, которые использовало издательство «Посредник» для изучения читательских вкусов:	1) интервью с покупателями 2) наблюдение за покупателями 3) эксперимент 4) анкетирование
23.	ПК-3 Готов к изучению пользовате й библиотеки и курированию их информацион ных и социокультур ных практик	Вхождение в текст характеризуется тем, что:	1) читатель перестает воспринимать книгу рационально, эмоционально реагирует на действия героев 2) имеет чисто прагматические цели 3) основывается на заинтересованности читателя 4) включает в себя установление причинно-следственных связей
24.	ПК-3 Готов к изучению пользовате й библиотеки и курированию их информацион ных и социокультур ных практик	Выберите явления, сопутствующие зарождению книги:	1) исторический момент 2) состояние книгопечатания 3) личность автора 4) все ответы верны
25.	ПК-3 Готов к изучению пользовате	Воздействие информации на	1) состояния культуры

	й библиотеки и курированию их информацион ных и социокультур ных практик	человека зависит от:	2) соответствия информации социальным запросам аудитории 3) регулярности воздействия 4) содержания и способа изложения информации
26.	ПК-3 Готов к изучению пользователе й библиотеки и курированию их информацион ных и социокультур ных практик	На процесс чтения влияют:	1) социально-демографические данные читателя 2) социально-демографические данные и статус автора 3) жизненный опыт читателя 4) полиграфические и лингвистические показатели текста
27.	ПК-3 Готов к изучению пользователе й библиотеки и курированию их информацион ных и социокультур ных практик	Обосновать читателеведение как самостоятельную книговедческую дисциплину пытался:	1) Н.А. Рубакин 2) М.М. Ледерле 3) В.П. Таловов 4) Х.Д. Алчевская
28.	ПК-3 Готов к изучению пользователе й библиотеки и курированию их информацион ных и социокультур ных практик	Основными методами исследования в библиотечной социологии являются:	1) интервью 2) анкетирование 3) социометрия 4) все ответы верны
29.	ПК-3 Готов к изучению пользователе й библиотеки и курированию их информацион ных и	Автором какого указателя являлась Алчевская Х.Д.	1) Мнения русских людей о лучших книгах для чтения 2) Что читать народу? 3) Книга и чтение в жизни небольших городов

	социокультурных практик		
30.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Автором какого исследования является Н.А. Рубакин	1) «Запросы народа и обязанности интеллигенции в области просвещения и воспитания» 2) Что читать народу? 3) Книга и чтение в жизни небольших городов 4) Этюды о русской читающей публике»

Разделы 6-13

31.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Кто стал основоположником теории библиопсихологии?	а) Алчевская Х.А. б) Хавкина Л.Б. в) Рубакин Н.А. г) Рубинский К.И.
32.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Сколько законов библиопсихологии сформулировано к настоящему времени?	а) три закона б) четыре в) пять г) иная цифра
33.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Когда в России началось массовое чтение?	а) после 1861 г. б) в начале XX века в) после Октябрьской революции 1917 г. г) с 1930-х гг.
34.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и	Кто из нижеперечисленных ученых не являлся научным предшественником Н.А. Рубакина?	а) Александр Потебня б) Иван Павлов в) Христина Алчевская г) Павел М. Богданов

	социокультурных практик		
35.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	В какой стране в настоящее время находится научный центр "неорубакинцев"?	а) в Германии б) в Швейцарии в) во Франции г) в США
36.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Когда в нашей стране была окончательно ликвидирована неграмотность?	а) в 1920-е гг. б) в 1930-е гг. в) в начале 1940-х гг. г) в начале 1950-х гг.
37.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Сколько времени, согласно расчетам Рубакина, есть у обычного человека для чтения в сутки?	а) менее 1 часа б) 1–1,5 часа в) 2 часа г) 3 и более часа
38.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Для ребенка до 12 лет время работы за электронным экраном должно составлять (согласно научным рекомендациям):	а) не более 1 часа в сутки б) не более 2 часов в) не более 3 часов г) не более 4 часов
39.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Когда в нашей стране стали впервые проводиться масштабные исследования читателей и чтения?	а) с 1950-х гг. б) с 1960-х гг. в) с 1970-х гг.
40.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их	Когда было завершено социологическое исследование	а) 1967 г. б) 1975 г. в) 1979 г. г) 1982 г.

	информационных и социокультурных практик	"Советский читатель"?	
41.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Когда было завершено социологическое исследование "Книга и чтение в жизни советского села"?	а) 1967 г. б) 1970 г. в) 1976 г. г) 1981 г.
42.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Какой видный библиотековед исследовал чтение лиц, находящихся в тюрьмах?	а) А.М. Топоров б) В.М. Беспалов в) Г.А. Алтухова г) А.Е. Шапошников
43.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Проводились ли общероссийские исследования читателей и чтения в ХХI в.?	а) да б) нет в) проводились отдельные региональные социологические исследования
44.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Какое из психических свойств человека, задействованных при чтении, не поддается развитию?	а) Внимание б) соотношение фиксаций и микродвижений глаз в) ширина поля зрения
45.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	При чтении и восприятии какой литературы большую роль играет подтекст?	а) художественной б) учебной в) научно-популярной г) справочной
46.	ПК-3 Готов к изучению пользователей	Когда впервые на русском языке была издана	а) 1896 г. б) 1904 г.

	библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	«Библиопсихология» Н.А. Рубакина?	в) 1929 г. г) 1946 г.
47.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Можно ли считать «Интернет-зависимость» медицинским заболеванием?	а) Да б) Нет в) Это спорный вопрос в науке г) Вопрос не корректен
48.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Что из нижеперечисленного не относится к комплексу «Культура чтения»?	а) НОТ читателя б) знание спец. методик чтения в) жанровое разнообразие чтения личности г) навыки использования современных информационных технологий
49.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Можно ли считать библиотерапию составной частью библиопсихологии?	а) Да б) нет в) Это спорный вопрос в науке
50.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Каким должно быть оптимальное освещение для читателя, работающего с документами?	а) 800–900 люкс б) 1000–1100 люкс в) 1200–1300 г) 1400–1500
51.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Когда в нашей стране была окончательно ликвидирована неграмотность?	а) в 1920-е гг. б) в 1930-е гг. в) в начале 1940-х гг. г) в начале 1950-х гг.

52.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Сколько времени, согласно расчетам Рубакина, есть у обычного человека для чтения в сутки?	а) менее 1 часа б) 1–1,5 часа в) 2 часа г) 3 и более часа
53.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Для ребенка до 12 лет время работы за электронным экраном должно составлять (согласно научным рекомендациям):	а) не более 1 часа в сутки б) не более 2 часов в) не более 3 часов г) не более 4 часов
54.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Когда в нашей стране стали впервые проводиться масштабные исследования читателей и чтения?	а) с 1950-х гг. б) с 1960-х гг. в) с 1970-х гг.
55.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Когда было завершено социологическое исследование "Советский читатель"?	а) 1967 г. б) 1975 г. в) 1979 г. г) 1982 г.
56.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Кто стал основоположником теории библиопсихологии?	а) Алчевская Х.А. б) Хавкина Л.Б. в) Рубакин Н.А. г) Рубинский К.И.
57.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и	Сколько законов библиопсихологии сформулировано к настоящему времени?	а) три закона б) четыре в) пять г) иная цифра

	социокультурных практик		
58.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Когда в России началось массовое чтение?	а) после 1861 г. б) в начале XX века в) после Октябрьской революции 1917 г. г) с 1930-х гг.
59.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	Кто из нижеперечисленных ученых не являлся научным предшественником Н.А. Рубакина?	а) Александр Потебня б) Иван Павлов в) Христина Алчевская г) Павел М. Богданов
60.	ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик	В какой стране в настоящее время находится научный центр "неорубакинцев"?	а) в Германии б) в Швейцарии в) во Франции г) в США

Примерные вопросы для рефератов:

1. История изучения читательских интересов и чтения.
2. Анализ Библиопсихологии Н.А.Рубакина.
3. Изучение читателей на примере конкретной библиотеки.
4. Организация и методика индивидуальной работы с читателями.
5. Изучение психологии влияния и воздействия текста, информации на читателя.
6. Психология формирования имиджа личности. Построение Я-образ-модели.
7. Организация чтения в целях развития личности (или конкретных способностей человека).
8. Особенности продвижения имиджа и рекламы библиотеки, внутрибиблиотечное и внешнее направления. Имидж-план библиотеки.
9. Электронные средства в продвижении имиджа и самопрезентаций библиотеки.
10. Разработка сайта библиотеки. Эстетический и содержательный аспекты.
11. Деятельность библиотеки в помощь развитию творческих способностей (или инновационного мышления) человека.
12. Теория и практика общения (библиотекарь-читатель, внутри коллектива, конфликтология ...).
13. Инновационная деятельность библиотек.

14. Психологические особенности профессии «библиотекарь», психология в профессиональной деятельности.
15. Психологические типологии читателей.
16. Обслуживание читателей с физическими или психическими отклонениями (слепых и слабовидящих, работа профилированных библиотек).
17. Итоги и роль крупномасштабных исследований чтения в нашей стране (60–90-е гг. XX в.).
18. Основы методики «быстрого чтения» (скорочтения).
19. Воспитание культуры чтения. Информационная культура личности.
20. Исследовательский метод «Тестирование», его применение.
21. Организация и методика индивидуальной работы с читателями.
22. Обустройство интерьера библиотеки. Научная организация интеллектуального труда.
23. Круг чтения современной молодежи. Разработка «ядра чтения».
24. Методика деятельности тренинговой группы (Т-группы). Методика проведения «Мозгового штурма».
25. Дополнительные платные услуги в практике библиотек.
26. Психологические особенности компьютеризации; взаимоотношений человека и Интернета, восприятия с экранов.

Контрольные вопросы по дисциплине «Потребитель современной библиотеки»:

1. Психологические типологии читателей.
2. Классификация исследовательских методов социологии чтения.
3. Психология восприятия художественной литературы.
4. История изучения читателей и чтения в России (XIX – начало XX вв.).
5. Психологические особенности профессии библиотекарь.
6. Методики крупномасштабных исследований чтения в нашей стране (60–90-е гг. XX в.).
7. Специфика восприятия информации с экрана компьютера.
8. Организация и основные итоги крупномасштабных исследований чтения прошедших в нашей стране.
9. Психология взаимоотношений человека с Интернетом.
10. Культура чтения и информационная культура личности.
11. Анализ Библиопсихологии Н.А. Рубакина.
12. Деятельность Н.А. Рубакина по изучению читателей и чтения.
13. Основные термины и определения психологии чтения.
14. Мастерство устного выступления.
15. Основы изучения и диагностирования чтения.
16. Основы библиотечной имиджологии. Электронные презентации.
17. Основы методики «быстрого чтения» (динамического чтения).
18. Исследовательский метод «анкетирование».
19. Психологические процессы, действующие при чтении.

20. Чтение и самообразование личности.
21. Основы исследовательского метода «эксперимент».
22. Организация изучения чтения в нашей стране.
23. Основы библиотерапии.
24. Требования к библиотекарю отдела обслуживания.
25. Психология воздействия текста на читателя.
26. Современное понятие о методологии, методах и методике научного исследования.
27. Исследовательский метод «тестирование».
28. Психологический аспект организации библиотечной среды и интерьера.
29. Основные виды ситуаций общения в библиотеке.
30. Основные направления в типологиях и классификациях читателей.
31. Устройство и инструментарий психологических служб, кабинетов психологической разгрузки и сенсорных кабинетов при библиотеках.
32. Методы развития «внимание» для совершенствования процесса чтения.
33. Методы развития процесса «память» в целях усовершенствования чтения.
34. Методы развития действий «зрительного анализатора» человека в целях усовершенствования чтения.
35. Виды анкетных вопросов.
36. Особенности работы со слабовидящими и слепыми читателями.
Организация работы библиотек и отделов для слепых и слабовидящих читателей.
37. Система методов гигиены и сохранения зрения.
38. Психологическая составляющая научной организации труда (НОТ) читателя.
39. Основы конфликтологии.
40. Специфика общения внутри трудового библиотечного коллектива.
41. Метод «мозговой штурм». Организация и методика. 42. Библиотека как «Интеллект-центр» и как «клуб общения читателей».

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Психологические типологии читателей.
2. Классификация исследовательских методов социологии чтения.
3. Психология восприятия художественной литературы.
4. История изучения читателей и чтения в России (XIX – начало XX вв.).
5. Психологические особенности профессии библиотекарь.
6. Методики крупномасштабных исследований чтения в нашей стране (60–90-е гг. XX в.).
7. Специфика восприятия информации с экрана компьютера.
8. Организация и основные итоги крупномасштабных исследований чтения прошедших в нашей стране.
9. Психология взаимоотношений человека с интернетом.
10. Культура чтения и информационная культура личности.
11. Анализ библиопсихологии Н.А. Рубакина.

12. Деятельность Н.А. Рубакина по изучению читателей и чтения.
13. Основные термины и определения психологии чтения.
14. Мастерство устного выступления.
15. Основы изучения и диагностирования чтения.
16. Основы библиотечной имиджологии. Электронные презентации.
17. Основы методики «быстрого чтения» (динамического чтения).
18. Исследовательский метод «анкетирование».
19. Психологические процессы, действующие при чтении.
20. Чтение и самообразование личности.
21. Основы исследовательского метода «эксперимент».
22. Организация изучения чтения в нашей стране.
23. Основы библиотерапии.
24. Требования к библиотекарю отдела обслуживания.
25. Психология воздействия текста на читателя.
26. Современное понятие о методологии, методах и методике научного исследования.
27. Исследовательский метод «тестирование».
28. Психологический аспект организации библиотечной среды и интерьера.
29. Основные виды ситуаций общения в библиотеке.
30. Основные направления в типологиях и классификациях читателей.
31. Устройство и инвентарий психологических служб, кабинетов психологической разгрузки и сенсорных кабинетов при библиотеках.
32. Методы развития «внимание» для совершенствования процесса чтения.
33. Методы развития процесса «память» в целях усовершенствования чтения.
34. Методы развития действий «зрительного анализатора» человека в целях усовершенствования чтения.
35. Виды анкетных вопросов.
36. Особенности работы со слабовидящими и слепыми читателями.
Организация работы библиотек и отделов для слепых и слабовидящих читателей.
37. Система методов гигиены и сохранения зрения.
38. Психологическая составляющая научной организации труда (НОТ) читателя.
39. Основы конфликтологии.
40. Специфика общения внутри трудового библиотечного коллектива.
41. Метод «мозговой штурм». Организация и методика.
42. Библиотека как «Интеллект-центр» и как «клуб общения читателей».

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Список литературы и источников

Основная:

1. Беспалов, В.М. Деятельность библиотеки в помощь развитию творческих способностей личности: Учеб. пособие / В.М. Беспалов. – Москва, 1999. – 62 с.
2. Беспалов, В.М. Психология чтения: Учеб. пособие / В.М. Беспалов. – Москва: МГУКИ, 2007. – 200 с.
3. Беспалов, В.М. Психология чтения: Учеб. пособие / В.М. Беспалов. – Москва: МГУКИ, 2010. – 198 с.
4. Библиотечное обслуживание: Теория и методика: учебник. – Москва: МГУК, 1996. – С. 101-109, 171-183.
5. Дрешер, Ю.Н. Библиотерапия: полный курс : учеб. пособие / Ю. Н. Дрешер. – М. : Изд-во ФАИР, 2007. – 558 с.
6. Матвеева, Е.О. Социокультурная реабилитация в библиотеке : учеб. пособие / Е. О. Матвеева. – М.: МГУКИ, 2010. – 88 с.
7. Петрова, Н.А. Философские основания библиотечно-педагогической теории / Н.А. Петрова. – Москва, 2001. – С. 10-11.
8. Шапошников, А.Е. Социология чтения: История и современность : Лекция / А. Е. Шапошников ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. – М.: МГУКИ, 2001. – 31с.

Дополнительная:

1. Алтухова, Г.А. Основы библиотечного имиджа / Г.А.Алтухова. – Москва: Литера, 2008. – 224 с.
2. Андреев, О.А., Хромов, Л.Н. Техника быстрого чтения / О.А. Андреев, Л.Н. Хромов. – Москва, 1990. – 173 с.
3. Армадеров, Г.Р. Организация психологической службы в Российской государственной детской библиотеке с использованием компьютерной технологии / Г.Р. Армадеров // Научн. и техн. б-ки. – 1995. – №2. – С. 92–100.
4. Афанасьев, М. Д. За книгой: Место чтения в жизни советского рабочего. – Москва, 1987. – 128 с.
5. Беспалов, В.М. Библиопсихология Н.А. Рубакина: методологические и методические аспекты / В.М. Беспалов // Библиотековедение. – 2002. – №3. – С.76 –80.
6. Беспалов, В.М. Новые исследовательские методы – в практику библиотек / В.М. Беспалов // Библиотечно-библиографическая деятельность: Межвуз. сб. науч. тр. – Тамбов: ТГУ, 1998. – Вып. I – С. 4–14.
7. Беспалов, В.М. Развитие читательского восприятия как составная часть культуры чтения / В.М. Беспалов // Проблемы формирования культуры чтения: Материалы Всерос. науч. конф. – Тамбов: МИНЦ, 1994. – С. 30–32.

8. Беспалов, В.М. Система методов в помощь сохранению зрения при чтении текста / В.М. Беспалов // Десятая междунар. конф. по пробл. книговедения: Тез. докл. – Москва: Наука, 2002. – С. 76–78.
9. Беспалов, В.М. Функциональное воздействие текста книги на читателя / В.М. Беспалов // Книга в меняющемся мире: XVII Науч. конф. по проблемам книговедения: секция библиотековедения. – Москва, 1992. – С. 5–7.
10. Беспалова, Э.К. Библиография в России на рубеже XXI века (80–90-е годы). Ч. I. Историко-библиографические исследования: Учеб. пособие. / Э.К. Беспалова. – Москва: МГУКИ, 2003. – 143 с.
11. Беспалова, Э.К. История российской библиографии: Учебник по курсу “Библиографоведение. Общий курс”. Ч. 2. История российской библиографии. – Москва: МГУКИ, 2006. – 116 с.
12. Елфимова Г.С. Распространение и популяризация системы чтения и письма по Брайлю/Г.С.Елфимова. -Библиотековедение.-2012.-№3.- С.87-92.
13. Никифорова, О.И. Психология восприятия художественной литературы / О.И. Никифорова. – Москва: Книга, 1972. – 152 с.
14. Суслова И.М. Вопросы формирования терминологии библиотечной педагогики / И.М. Суслова // Развитие педагогических функций советских библиотек: Межвуз. сб. науч. тр. – М., 1991. – С. 67–73.
15. Человек читающий. Писатели XX в. о роли книги в жизни человека и общества / Сост. С.И. Бэлза. – М., 1990. – 720 с. 65.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Информационно-справочный портал - www.library.ru
2. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/>
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <http://нэб.рф>
4. Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий - <http://www.iqlib.ru>
5. Университетская библиотека online - <http://biblioclub.ru>
6. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» - <http://cyberleninka.ru>

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ/ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1 Наука социология в культуре современного читателя. Понятийный аппарат социологии чтения. 2ч.

Вопросы к семинару №1

1. Социальное явление. Основные характеристики. Книга как социальное явление.
2. Познание социальных явлений. Социологическое изучение социальных явлений.
3. Функции прикладной социологии.
4. Социальный закон. Характеристика и классификация социальных законов.

Тема 2 Чтение в структуре социальной жизни

Вопросы к семинару №2

1. Книга как общественное явление.
2. Книга как средство массовой коммуникации.
3. Чтение и общество.
4. Место социологии чтения в системе книговедческого знания.
5. Методы социологии и психологии чтения.

Тема №3 Социология изучения чтения и библиотек: история и современность

Круглый стол (темы):

1. Толстый журнал и его публика.
2. Библиотеки для чтения и их читатель.
3. Иллюстрированный еженедельник и его подписчик.
4. Газета в низовой читательской среде.
5. Деятельность Н.А. Рубакина по изучению читателя.
6. Массовое чтение в советское время.

Тема №4 Организация и методы социологического исследования чтения и библиотечной сферы

Вопросы к семинару №3

1. Анкетирование. Специфика анкетного опроса. Вёрстка анкеты
2. Анкетирование. Проба анкеты. Типичные недостатки анкет
3. Анкетирование. Почтовый опрос. Экспертный опрос.
4. Интервью
5. Интерпретация информации

Тема №5 Социологические исследования библиотек, читателей, библиотекарей

Индивидуальные и групповые задания:

Групповое задание №1	Социологическое исследование на тему: «Чтение в жизни студентов»
-----------------------------	---

Групповое задание № 2	Социологическое исследование на тему «Читательские предпочтения молодежи»
Индивидуальное задание № 1	Составление психологического портрета читателя массовых библиотек

Тема №6 Психология чтения, основные термины, понятия, категории

Проектное задание №1

Опираясь на материалы лекций, дополнительную литературу, рекомендации органов управления культуры, науки, практические материалы, студент готовит презентацию на заданную тему.

Тема №7 Психология взаимодействия читателя и текста

1. Социально-психологические функции детектива.
2. Социально-психологические функции любовного романа.
3. Социально-психологические функции фантастики.
4. Социально-психологические функции классической литературы.
5. Искусство и общество. Проблема цензуры.

Тема №9 Психология воздействия читаемого текста на человека

Семинар №5

1. Процесс понимания. Основные этапы.
2. Процесс восприятия. Основные этапы.
3. Способности к чтению у детей разных возрастов.
4. Элементы вхождения в текст (на примере любого художественного произведения).

Тема №10 Библиотерапия

Индивидуальное задание

Студентам составить список библиотерапевтических книг для чтения разных возрастных категорий людей.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Рекомендации по работе с литературой

- 1) Использовать рекомендованные источники, а также все возможные и доступные источники, содержащие материал.
- 2) Конспектирование первоисточников предполагает краткое, лаконичное письменное изложение основного содержания, смысла (доминанты) какого-либо текста. Вместе с тем этот процесс требует активной мыслительной работы. Конспектируемый материал содержит информацию трех видов: главную, второстепенную и вспомогательную. Главной является информация, имеющая основное значение для раскрытия сущности того или иного вопроса, темы. Второстепенная информация служит для пояснения, уточнения главной мысли, например, описание деталей быта, одежды, характеризующих культуру народа. К этому типу информации относятся разного рода комментарии (объяснительные замечания, толкования). Назначение вспомогательной информации – помочь читателю лучше понять данный материал. Это всякого рода напоминания о ранее излагавшемся материале, заголовки, вопросы.
- 3) Работая над текстом автора, следует избегать механического переписывания текста. Важно выделять главные положения, фиксирование которых сопровождается, в случае необходимости, цитатами. Вспомогательную информацию при конспектировании не записывают. Усвоению нового материала неоценимую помощь оказывают собственные схемы, рисунки, таблицы, графическое выделение важной мысли. На каждой странице конспекта возможно выделение трех-четырех важных моментов по определенной теме. Необходимо в конспекте отражать сущность проблемы, поставленного вопроса, что служит решению поставленной на семинаре задачи.

Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя такие виды и формы как: подготовка к практическому занятию, подготовка к дискуссии, презентации, подготовка доклада, конспектирование изучаемой литературы, аналитический обзор новой литературы по изучаемой теме, написание эссе и др.

Для более углубленного изучения материала задание для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий для самостоятельной работы, по возможности, следует ориентироваться на наглядное представление материала

Методические рекомендации по подготовке письменных работ (контрольных, рефератов, конспектов)

Реферат — письменная работа, выполняемая обучающимся в течение длительного срока (от одной недели до месяца).

Реферат (от лат. *referre* — докладывать, сообщать) — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Реферат отвечает на вопрос — что содержится в данной публикации (публикациях).

Однако реферат — не механический пересказ работы, а изложение ее сущности.

В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от обучающегося требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам обучающийся, в последнем случае она должна быть согласована с преподавателем.

В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.

Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Структура реферата:

1. Титульный лист.

2. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.

4. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.

6. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.

7. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Этапы работы над рефератом.

Работу над рефератом можно условно подразделить на три этапа:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;

2. Изложение результатов изучения в виде связного текста;

3. Устное сообщение по теме реферата.

1. Подготовительный этап работы.

Формулировка темы. Подготовительная работа над рефератом начинается с формулировки темы. Тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Для того чтобы работа над рефератом была успешной, необходимо, чтобы тема заключала в себе проблему, скрытый вопрос (даже если наука уже давно дала ответ на этот вопрос, студент, только знакомящийся с соответствующей областью знаний, будет вынужден искать ответ заново, что даст толчок к развитию проблемного, исследовательского мышления).

Поиск источников. Грамотно сформулированная тема зафиксировала предмет изучения; задача обучающегося — найти информацию, относящуюся к данному предмету и разрешить поставленную проблему. Выполнение этой задачи начинается с поиска источников. На этом этапе необходимо вспомнить, как работать с энциклопедиями и энциклопедическими словарями (обращать особое внимание на список литературы, приведенный в конце тематической статьи); как работать с систематическими и алфавитными каталогами библиотек; как оформлять список литературы (выписывая выходные данные книги и отмечая библиотечный шифр).

Работа с источниками. Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т. е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции — это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Создание конспектов для написания реферата.

Подготовительный этап работы завершается созданием конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы).

По завершении предварительного этапа можно переходить непосредственно к созданию текста реферата.

2. Создание текста.

Общие требования к тексту.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью.

Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы; связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов, а цельность — смысловую законченность текста.

С точки зрения связности все тексты делятся на тексты-констатации и тексты-рассуждения. Тексты-констатации содержат результаты ознакомления с предметом и фиксируют устойчивые и несомненные суждения. В текстах-рассуждениях одни мысли извлекаются из других, некоторые ставятся под сомнение, дается им оценка, выдвигаются различные предположения.

План реферата.

Универсальный план реферата — введение, основной текст и заключение.

Требования к введению.

Во введении аргументируется актуальность исследования, —

т. е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата.

Объем введения — в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата.

Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса. Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать,

кого-то опровергать. Текст основной части делится на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала: классификации (эмпирические исследования), типологии (теоретические исследования), периодизации (исторические исследования).

Заключение.

Заключение — последняя часть научного текста. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части — пусть это будут две-три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы.

Список использованной литературы.

Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

Требования, предъявляемые к оформлению реферата

Объемы рефератов колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении. При написании и оформлении реферата следует избегать типичных ошибок, например, таких:

- поверхностное изложение основных теоретических вопросов выбранной темы, когда автор не понимает, какие проблемы в тексте являются главными, а какие второстепенными,
- в некоторых случаях проблемы, рассматриваемые в разделах, не раскрывают основных аспектов выбранной для реферата темы,
- дословное переписывание книг, статей, заимствования рефератов из интернет и т. д.

При проверке реферата преподавателем оцениваются:

1. Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.
2. Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).
3. Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).
4. Качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).
5. Использование литературных источников.
6. Культура письменного изложения материала.
7. Культура оформления материалов работы.

Иные материалы

Подготовка к дискуссии

Дискуссия — это обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы. Важной характеристикой дискуссии, отличающей ее от других видов спора, является аргументированность.

Дискуссия предполагает выработку и активное продвижение своей точки зрения по изучаемой проблеме, умение выслушать альтернативную точку зрения, вступить в полемику, на основе изложения и учета всех точек зрения прийти к объективному результату.

Основные шаги при подготовке к дискуссии.

Выбор темы дискуссии определяется целями обучения и содержанием учебного материала. При этом на обсуждение обучающихся выносятся темы, имеющие проблемный характер, содержащие в себе противоречивые точки зрения, дилеммы, задевающие привычные установки обучающихся. Тема разбивается на отдельные вопросы, которые сообщаются обучающимся. Указывается литература, справочные материалы, необходимые для подготовки к дискуссии.

Проведение дискуссии:

формулирование проблемы и целей дискуссии;

создание мотивации к обсуждению - определение значимости проблемы, указание на нерешенность и противоречивость вопроса и т.д.;

установление регламента дискуссии и ее основных этапов;

совместная выработка правил дискуссии;

выяснение однозначности понимания темы дискуссии, используемых в ней терминов, понятий.

Приемы введения в дискуссию:

предъявление проблемной ситуации;

демонстрация видеосюжета;

демонстрация материалов (статей, документов);

ролевое проигрывание проблемной ситуации;

анализ противоречивых высказываний - столкновение противоположных точек зрения на обсуждаемую проблему;

постановка проблемных вопросов;

альтернативный выбор (участникам предлагается выбрать одну из нескольких точек зрения или способов решения проблемы).

Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы

Система вузовского обучения подразумевает большую долю самостоятельности студентов в планировании и организации своей деятельности.

Работа с учебной литературой

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций.

Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятного олова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения – полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Правила самостоятельной работы с литературой

Выделяют **четыре основные установки в чтении учебно-научного текста**:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. **Аннотирование** – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. **Планирование** – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. **Тезирование** – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. **Цитирование** – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. **Конспектирование** – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Самопроверка

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения обсуждения проблемы на семинарских занятиях студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы и формулировки основных положений и доказательств.

В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение теста может получиться в результате применения механически заученных без понимания сущности теоретических положений.

Самопроверка включает:

- умение следить за собой: за своим поведением, речью, действиями и поступками, понимая при этом всю меру ответственности за них;
- умение контролировать степень понимания и степень прочности усвоения знаний и умений, познаваемых в учебном заведении, в коллективе, дома;

– умение критически оценивать результаты своей познавательной деятельности, в широком смысле – своих действий, поступков, труда (самооценка).

Самоконтроль учит ценить свое время, вырабатывает дисциплину труда (физического и умственного), позволяет вовремя заметить свои ошибки, вселяет веру в успешное использование знаний и умений на практике.

Способы самоконтроля могут быть следующими:

- перечитывание написанного текста и сравнение его с текстом учебной книги;
- повторное перечитывание материала с продумыванием его по частям;
- пересказ прочитанного;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений
- текста по памяти;
- рассказывание с опорой на иллюстрации, опорные положения;
- участие во взаимопроверке (анализ и оценка устных ответов, практических работ своих товарищей; дополнительные вопросы к их ответам; сочинения-рецензии и т.п.).

Самоконтроль является необходимым элементом учебного труда, прежде всего потому, что он способствует глубокому и прочному овладению знаниями.

Использование самоконтроля в учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых приемов и методов умственного труда, находить в нем допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую его коррекцию.

И конечно, необходимо отметить большое воспитательное значение самоконтроля как оценочно-результативного компонента учебной деятельности. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

Текущие консультации

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении практических задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Каждый учебный семестр заканчивается зачетно-экзаменационной сессией. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен.

Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени.

Между экзаменами интервал 3-4 дня. Не следует думать, что 3-4 дня достаточно для успешной подготовки к экзаменам.

В эти 3-4 дня нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом студентов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неустойчивые занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо во время ее восстановления (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.